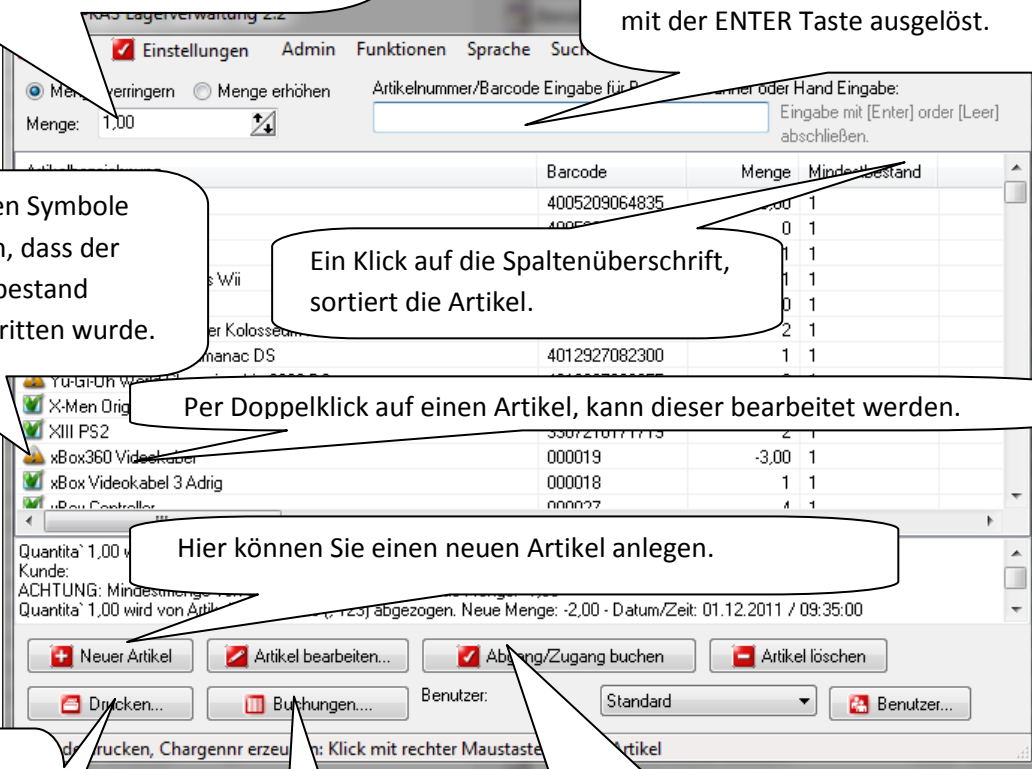


CAD-KAS Lagerverwaltung Handbuch

Stellen Sie die Menge ein, die beim nächsten Buchungsvorgang gebucht werden soll. Und ob Zu- oder Abgebucht werden soll

Hier kann eine Barcode mit dem Barcode Scanner eingelesen werden oder von Hand eingetragen werden. Eine Buchung wird mit der ENTER Taste ausgelöst.



Die gelben Symbole zeigen an, dass der Mindestbestand unterschritten wurde.

Ein Klick auf die Spaltenüberschrift, sortiert die Artikel.

Per Doppelklick auf einen Artikel, kann dieser bearbeitet werden.

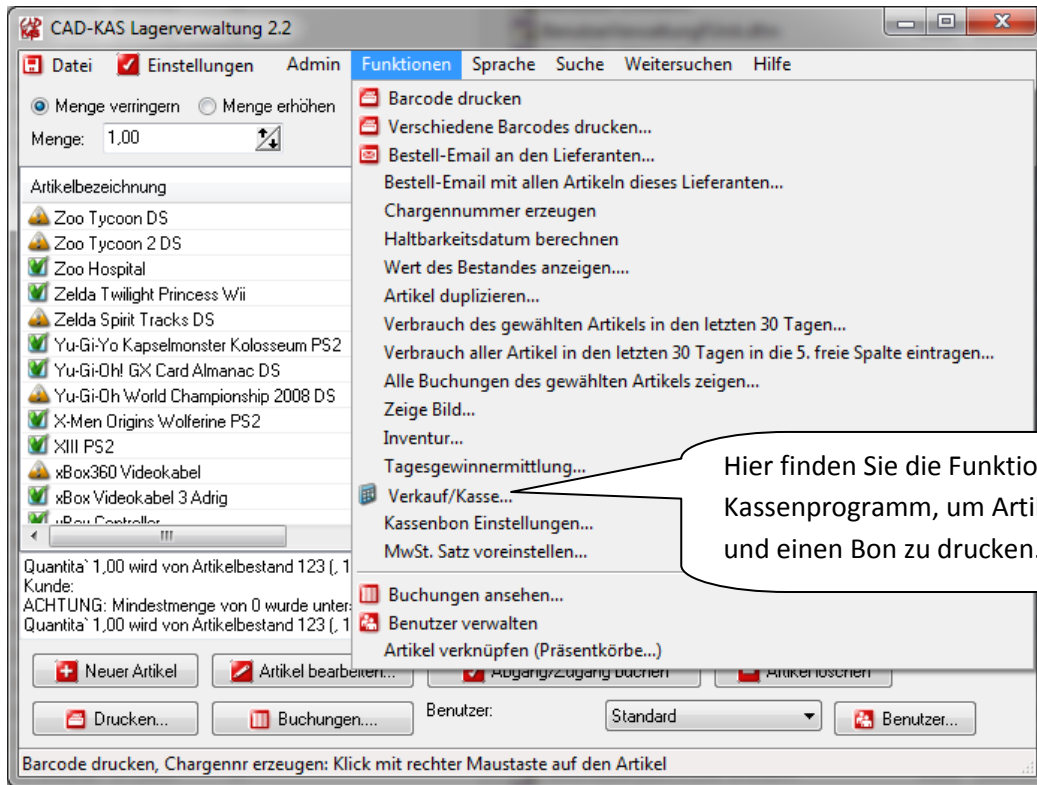
Hier können Sie einen neuen Artikel anlegen.

Lagerbestand drucken

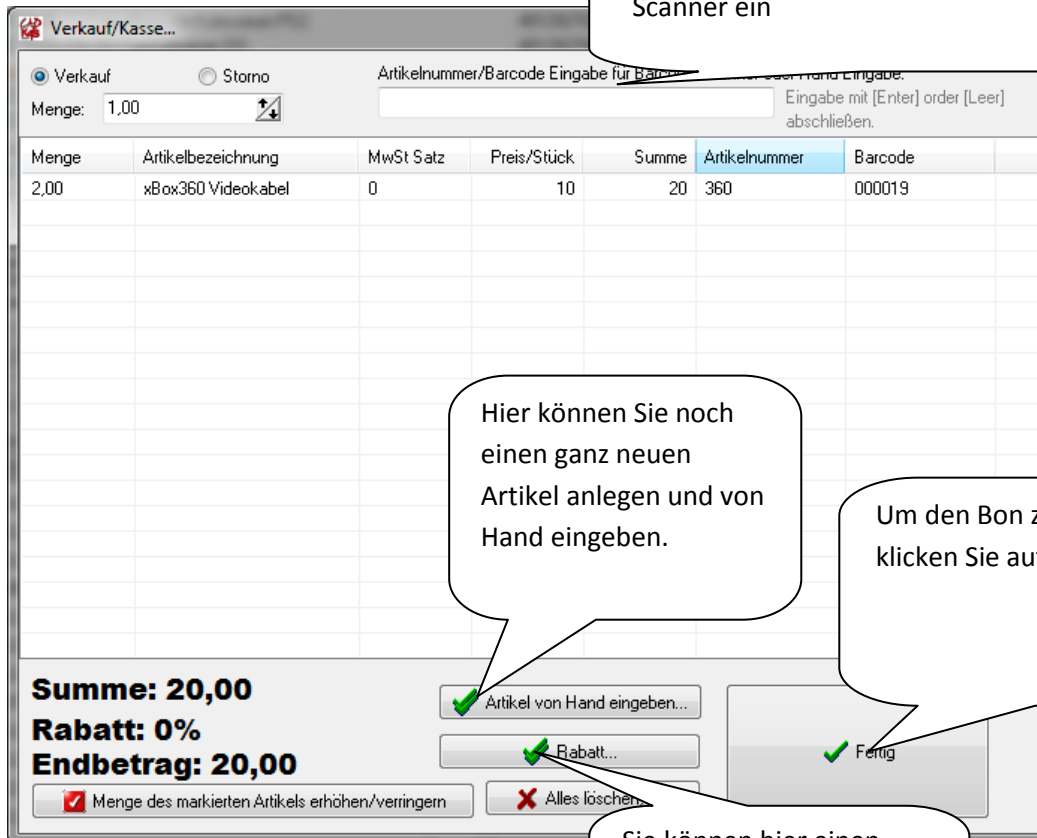
Hier können Sie alle bisherigen Buchungen ansehen und auch ausdrucken lassen.

Hiermit lösen Sie einen Buchungsvorgang aus. Es wird der markierte Artikel zugebucht oder abgebucht.

Die Kassen Funktion



Hier finden Sie die Funktion für das Kassenprogramm, um Artikel zu verkaufen und einen Bon zu drucken.



Scannen Sie hier die Artikel mit dem Barcode Scanner ein

Hier können Sie noch einen ganz neuen Artikel anlegen und von Hand eingeben.

Um den Bon zu drucken usw. klicken Sie auf „Fertig“

Sie können hier einen Rabatt auf den Gesamtbetrag festlegen.

Sie stellen hier ein, wie viel Geld der Kunde bezahlt hat.

Bezahlter Betrag

Bezahlter Betrag

20,00

Zahlungsart:

Bar

OK Abbrechen

Und bekommen dann das Wechselgeld angezeigt.

Wechselgeld

Wechselgeld

0,00

OK, Bon drucken Ok Abbrechen

Kassenbon drucken

Drucken Drucker einrichten... Bon speichern...

Bon automatisch als Textdatei speichern nach dem Buchen

er
wer
qwewq

Belegnr. 34539
05.12.2011 08:44:03

Barzahlung

2,00 xBox360 Videokabel
10,00 20,00 a

Gesamtbetrag 20,00 EUR
Bezahlt 20,00
Wechselgeld 0,00

Typ Net
a:0% 20

werqe
r
rgw
re

Bon drucken und nächster Kunde Nächster Kunde

Sie können nun noch den Kassenbon drucken. Sie können den Bon automatisch im Verzeichnis „Rechnungen“ als Unterverzeichnis des Programmverzeichnisses speichern lassen. Die Anfangs-Rechnungsnummer lässt sich im Menü Funktionen einstellen

Buchungen und Buchungen drucken

Sie können hier die Buchungen drucken lassen

The screenshot shows a window titled 'Buchungen' with a table of transactions. At the top, there are buttons for 'OK' and 'Buchungen drucken...'. The table has the following columns: KIND, ARTICLE, BARCODE, and ART.NO.

KIND	ARTICLE	BARCODE	ART.NO.
-	123	123	erw
-	122	124	
+	122	124	
+	122	124	
+			
-	123		erw
-	123		erw
-	123		erw
-	123		erw
-	123		erw
V	xBox360 Videokabel	000019	360
V	xBox360 Videokabel	000019	360
V	xBox360 Videokabel	000019	360

Normale Zu- und Abbuchungen haben als Typ hier + oder -.

Verkäufe über die Kassenfunktion haben ein V für „Verkauf“ bzw. ein S für „Storno“.

The screenshot shows a dialog box titled 'Protokoll/Buchungen drucken'. It has several sections for configuring the print job.

Überschrift: Buchungen

Datumsbereich an Überschrift anfügen

Buchungen von: [Date Picker]

Buchungen bis: [Date Picker]

Spalten:

- Art
- Artikel
- Barcode
- Artikel Nr.
- Menge
- Neue Menge
- Datum
- Zeit
- Benutzer
- Chargennummer
- Haltbarkeitsdatum
- Kunde
- Betrag/Preis
- MwSt

Filter:

- Zugänge und Abgänge
- Nur Abgänge
- Nur Zugänge
- Zeige nur Verkäufe der Kassenfunktion
- Gesamtbetrag anzeigen (falls Betragsspalte aktiv)
- Gesamte MwSt. (falls MwSt. Spalte aktiv)

Buttons: OK, Abbrechen

Sie können einen Datumsbereich wählen, z.B. einen Tag oder einen Monat wo Sie die Buchungen drucken wollen.

Sie können die Spalten anklicken, die Sie ausdrucken möchten

Sie können hier auch nur die Verkäufe der Kassenfunktion drucken lassen.

Lagerbestand drucken

Individuell drucken

Überschrift:
Lagerbestand

Aktuelles Datum an Überschrift anhängen

Druckfilter: Barcode statt Artikelnummer filtern

Artikelnummer von:

Artikelnummer bis:

Artikel
 Artikel Nr.
 Barcode
 Menge
 Chargennr.
 Mindestbestand
 Hersteller
 EK Preis
 VK Preis

Haltbarkeit
 Lieferanten EMail
 Lieferanten Artikelnr.
 Bestellmenge
 Haltbarkeitsdatum
 Kategorie
 Bestandswert
 Gewicht
 Lagerplatz

Freie Spalte 1
 Freie Spalte 2
 Freie Spalte 3
 Freie Spalte 4
 Freie Spalte 5
 Bild Dateiname
 MwSt. Satz

Nur Artikel der folgenden Kategorie drucken:

Summe der Bestandswerte

Die Funktion finden Sie unter Datei/Drucken

Klicken Sie die Spalten an, die Sie drucken möchten

Import/Export und Backup

CAD-KAS Lagerverwaltung 2.2

Datei Einstellungen Admin Funktionen

Importieren...
 Alle Artikel löschen und Datei importieren...
 Exportieren...
 Backup...
 Backup einladen...
 Bestände auf 0 setzen
 Drucken
 Protokoll drucken
 Artikelliste drucken

4012927082300	1	1		
4012927082355	0	1		
5030917065873	1	1		
3307210171719	2	1		
000019	-3,00	1		
000018	1	1		
000027	4	1		

Abgang/Zugang buchen

Benutzer:

Barcode drucken, Chargennr erzeugen: Klick mit rechter Maustaste auf den Artikel

Backup: Hiermit können Sie den Lagerbestand, der in der Datei lager.dat im Programmverzeichnis liegt nochmal in einer extra Datei sichern. Das Backup kann später wieder eingelesen werden, falls zu einem früheren Stand zurückgegangen werden soll. Es ist auch empfehlenswert die Datei buchungen.dbf aus dem Programmverzeichnis zu sichern, die alle Buchungen enthält.

Sie können bestehende Artikel über das CSV Dateiformat, z.B. aus Excel übernehmen und auch wieder den aktuellen Lagerbestand als CSV Datei ausgeben, um dieses in anderen Programm zu verwenden.

Benutzer

Quantität 1,00 wird von Artikelbestand 123 (, 123) abgezogen. Neue Menge: -1,00 - Datum/Zeit: 01.12.2011 / 09:34
 Kunde:
 ACHTUNG: Mindestmenge von 0 wurde unterschritten!!! Neue Menge: -1,00
 Quantität 1,00 wird von Artikelbestand 123 (, 123) abgezogen. Neue Menge: -2,00 - Datum/Zeit: 01.12.2011 / 09:35

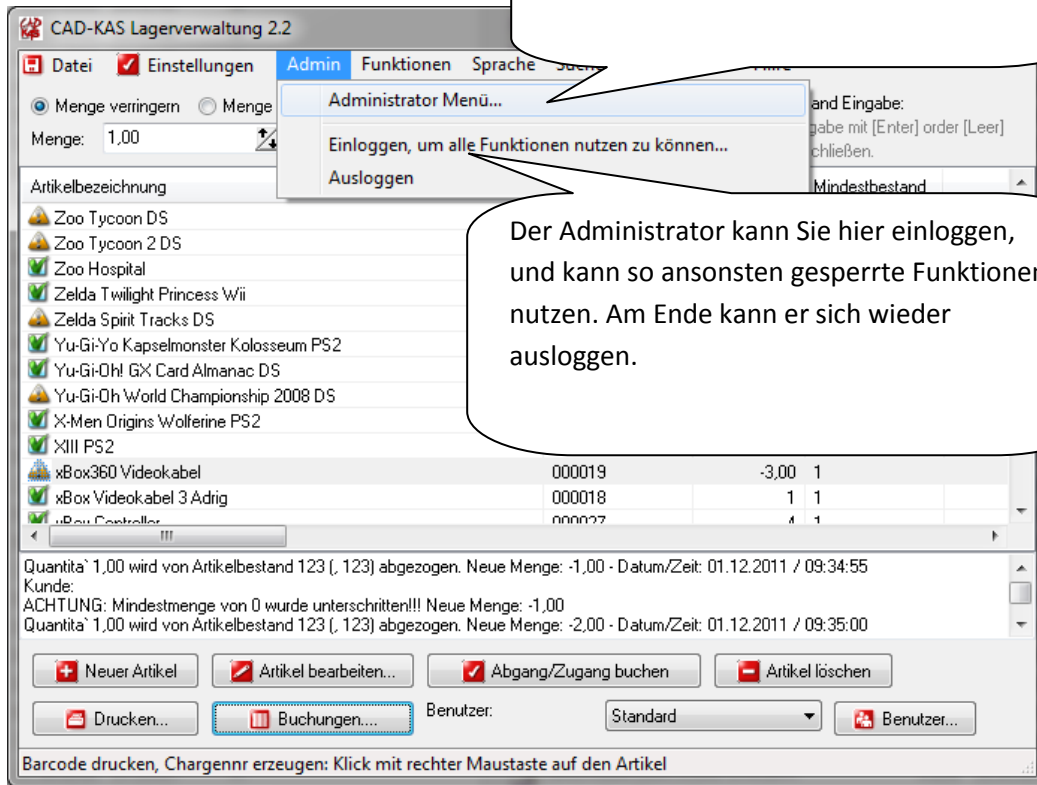
Benutzer: Standard

Hier können Sie den aktuellen Benutzer wählen. Der Benutzer wird in die Buchungsdatenbank übernommen, um später die Buchungen auf einen Benutzer zurückführen zu können.

DATE	TIME	USER
02.12.2011	11:37:07	Standard
02.12.2011	11:37:09	Standard
02.12.2011	11:42:49	Standard
02.12.2011	11:42:51	Standard
02.12.2011	11:42:52	Standard
02.12.2011	12:10:10	Standard
02.12.2011	12:10:26	Standard
02.12.2011	12:10:49	Standard
02.12.2011	12:11:04	Standard
02.12.2011	12:11:19	Standard
02.12.2011	12:12:09	Standard
02.12.2011	12:12:23	Standard
02.12.2011	12:12:33	Standard
02.12.2011	12:13:58	Standard
02.12.2011	12:14:11	Standard
02.12.2011	12:14:34	Standard
02.12.2011	12:14:41	Standard
02.12.2011	12:14:56	Standard
04.12.2011	14:26:19	Standard
04.12.2011	14:26:34	Standard
04.12.2011	14:30:29	Standard

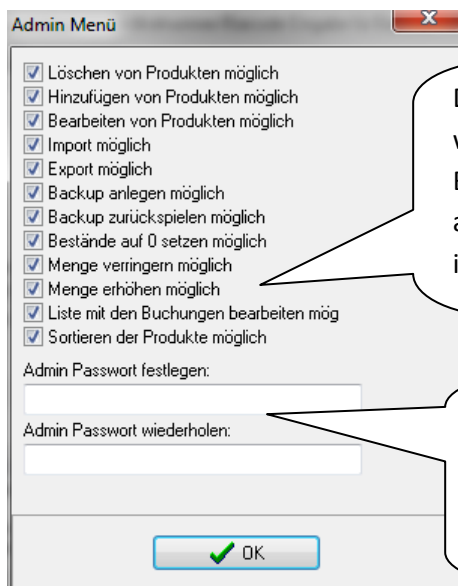
Hier wird der Benutzername eingetragen.

Administrator



Hier kann das Administrator Menü aufgerufen werden.

Der Administrator kann Sie hier einloggen, und kann so ansonsten gesperrte Funktionen nutzen. Am Ende kann er sich wieder ausloggen.

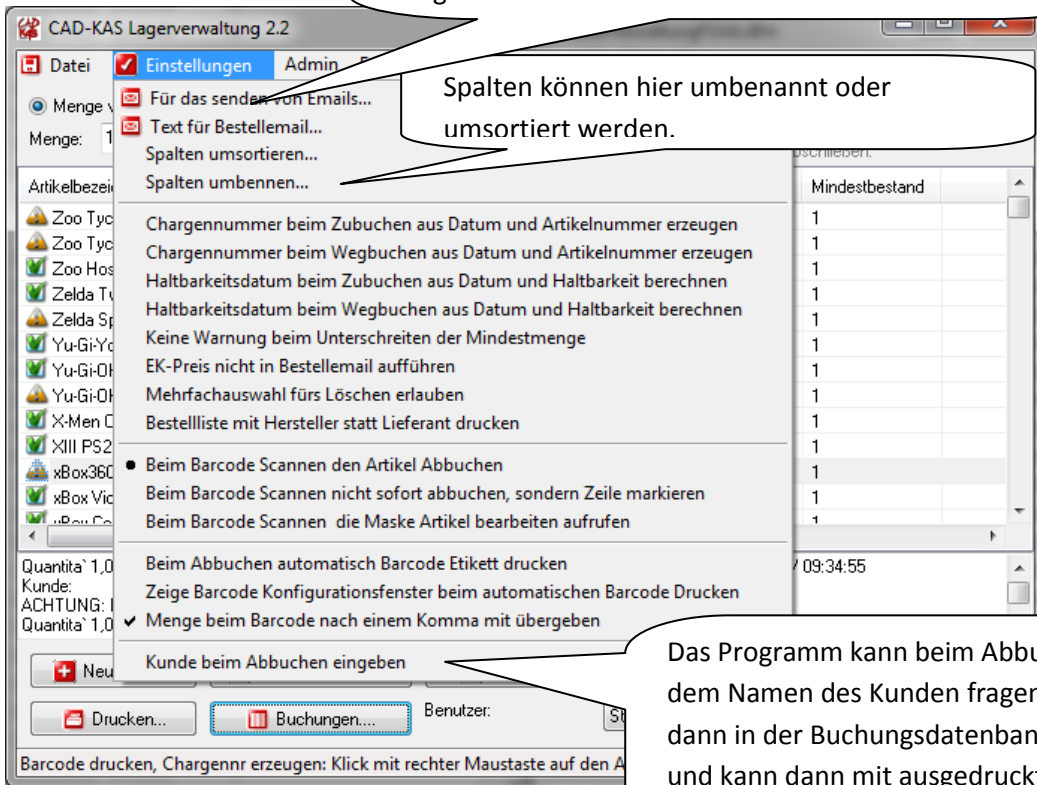


Der Administrator kann hier einstellen, was erlaubt ist, wenn ein normaler Benutzer mit dem Programm arbeitet, also nicht der Administrator eingeloggt ist.

Das Administrator Passwort kann hier eingestellt werden. Dieses wird benötigt, um sich als Administrator einzuloggen.

Einstellungen

Wenn die Email Funktion genutzt werden soll, dann muss hier der Email SMTP-Server (Postausgangsserver) eingestellt werden.



Spalten können hier umbenannt oder umsortiert werden.

Das Programm kann beim Abbuchen nach dem Namen des Kunden fragen. Dieser wird dann in der Buchungsdatenbank aufgeführt und kann dann mit ausgedruckt werden.

Neuen Artikel anlegen/Artikel bearbeiten

Beim unterschreiten des Mindestbestandes kann gewarnt werden. Der Mindestbestand wird auch für die Bestellfunktion benötigt.

Hier kann auch der Barcode gedruckt werden.

045496362386

Menge: 1 Mindestbestandsmenge: 1 Barcode drucken...

Chargennummer:

Hersteller:

Einkaufspreis: 22,74 Verkaufspreis: 29 Gewicht:

Freie Spalte 1:
Freie Spalte:
Freie S

Bestellmenge (ansonsten Mindestbestellmenge - Menge):

Haltbarkeit in Tagen:
Haltbarkeitsdatum:
 Haltbarkeitsdatum aus aktuellem Datum + Haltbarkeit errechnen

Kategorie:
Lagerplatz:

Freie Spalte 4:
Freie Spalte 5:

Bild:
[Klicken Sie auf den kleinen Button rechts, um das Bild auszuwählen.]
Zeige das Bild...

MwSt. Satz in %:

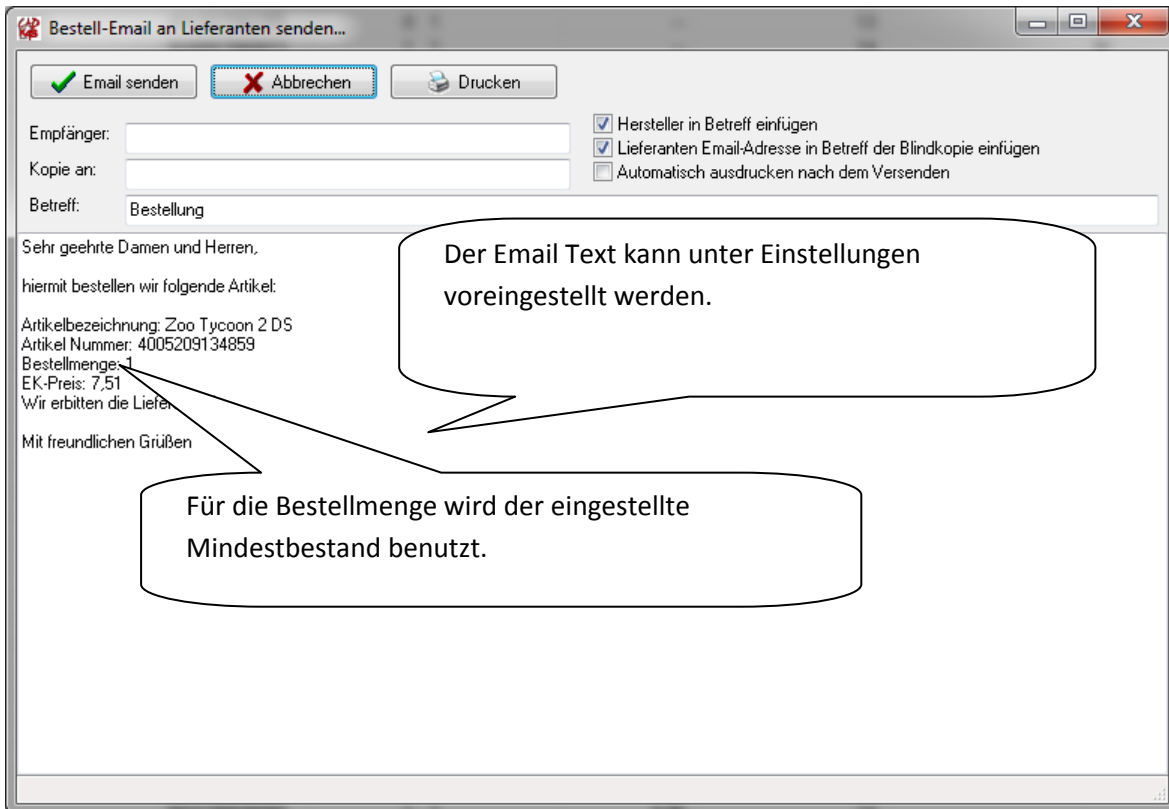
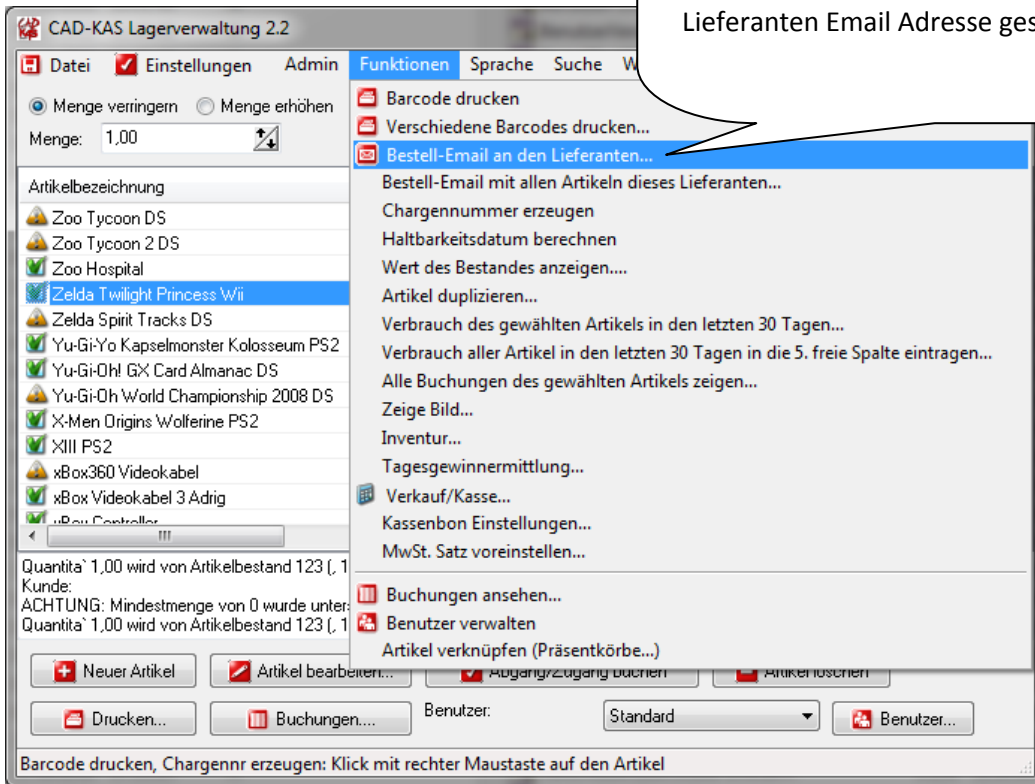
OK Abbrechen

Die freien Spalten lassen sich im Menü Einstellungen noch umbenennen.

Ein Bild kann für den Artikel hinterlegt werden.

Bestellungen per Email

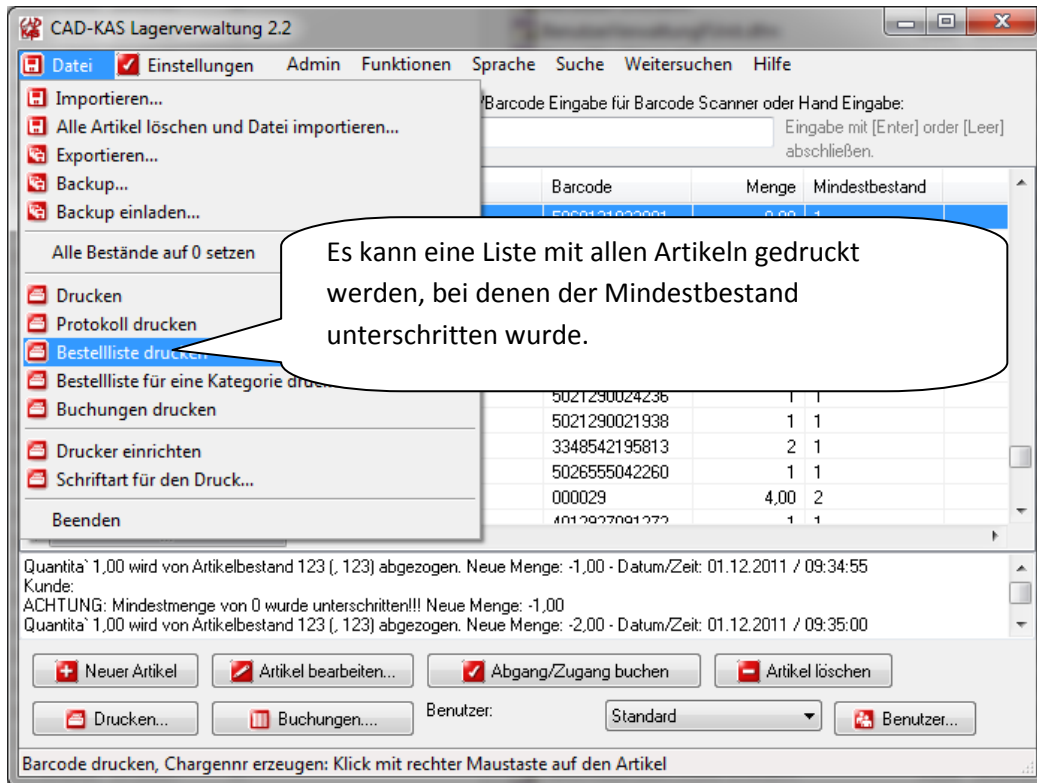
Es kann eine Bestell Email an den Lieferanten gesendet werden. Die Lieferanten Email, der Mindestbestand und der Postausgangsserver müssen eingestellt sein. Es kann auch eine Bestellung für alle Artikel mit der gleichen Lieferanten Email Adresse gesendet werden.



Der Email Text kann unter Einstellungen voreingestellt werden.

Für die Bestellmenge wird der eingestellte Mindestbestand benutzt.

Bestellliste drucken



Es kann eine Liste mit allen Artikeln gedruckt werden, bei denen der Mindestbestand unterschritten wurde.

Barcode	Menge	Mindestbestand
5021290024236	1	1
5021290021938	1	1
3348542195813	2	1
5026555042260	1	1
000029	4,00	2
4012927091272	1	1

Quantita` 1,00 wird von Artikelbestand 123 (, 123) abgezogen. Neue Menge: -1,00 - Datum/Zeit: 01.12.2011 / 09:34:55
Kunde:
ACHTUNG: Mindestmenge von 0 wurde unterschritten!!! Neue Menge: -1,00
Quantita` 1,00 wird von Artikelbestand 123 (, 123) abgezogen. Neue Menge: -2,00 - Datum/Zeit: 01.12.2011 / 09:35:00

Buttons: Neuer Artikel, Artikel bearbeiten..., Abgang/Zugang buchen, Artikel löschen, Drucken..., Buchungen.... Benutzer: Standard

Barcode drucken, Chargennr erzeugen: Klick mit rechter Maustaste auf den Artikel

Barcodes drucken

Hier kann das Seitenlayout eingestellt werden.

Es stehen viele Barcode Typen zur Auswahl.

Es können nur zusätzliche Spalten oder freie Texte und sogar Bilder zusammen mit dem Barcode gedruckt werden.

The screenshot shows a software window titled 'Barcode' with the following settings and options:

- Anzahl: []
- Linker Rand: []
- Oberer Rand: 5 mm
- Vertikal Abstand zwischen 2 Etiketten: 30 mm
- Horizontal Abstand zwischen 2 Etiketten: 30 mm
- Etiketten pro Blatt untereinander: 1
- Etiketten pro Blatt nebeneinander: 1
- Breite in mm: 40,00
- Höhe in mm: 22,00
- Auflösung: 300
- Rand in mm: 4,00
- Barcode: 4005209134859
- Barcode Typ: EAN 13
- Bereits bedruckte Etiketten (überspringen): 0
- Überschrift: []
- Zusätzlicher linker Rand: für Barcode 0 mm (Damit kann der Barcode auf dem Etikett positioniert werden, unabhängig von den zusätzlichen Bildern und Texten.)
- Zusätzlicher oberer Rand: für Barcode 0 mm
- Zusätzliche Beschriftungen... (checked)
- Schriftart für Beschriftungen... (checked)
- Zusätzliche Bilder... (checked)
- OK (checked)

The main window displays a barcode with the number 4 005209 134859.